

"SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER PROCESO DE SELECCIÓN. DE MINIMA CUANTIA No. SDMUJER- MC-009- 2026			
OBJETO: Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos, que hacen parte del parque automotor de la Secretaría Distrital de la Mujer, incluido el suministro de repuestos originales, nuevos, lubricantes y mano de obra			
Proponente: AUTOS MONGUI S A S Nit: 830006596 6 Representante Legal: Manuel Eduardo Mongui Acosta C.C. No. 9531645			
DOCUMENTOS JURÍDICOS		CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
DOCUMENTO 1 Carta de presentación de la propuesta	Presenta carta en Formato de la entidad	NO CUMPLE	Por favor no suprimir información del formato, hace falta las notas del final: NOTA 1: Ninguna estipulación de esta carta de presentación, reemplaza la información o documentación exigida en invitación pública. NOTA 2: El (la) proponente persona natural o el representante legal de la persona jurídica deberá firmar la carta. Cuando la oferta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la carta de presentación debe estar suscrita por el representante legal designado por el Consorcio o la Unión Temporal
	firmada por la persona natural o el representante legal o apoderado facultado (personas naturales o jurídicas extranjeras sin sucursal o domicilio en Colombia)	CUMPLE	
	personas naturales o jurídicas extranjeras sin sucursal o domicilio deben presentar su propuesta a través de apoderado facultado, para presentar propuestas.	N/A	
	Debidamente suscrito	CUMPLE	
DOCUMENTO 2 Poder debidamente constituido.	Debidamente otorgado con facultades para participar y comprometer, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran, así como notificarse, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con la convocatoria	N/A	
DOCUMENTO 3 Certificado de Existencia y Representación legal	PN, Presenta Certificado de Matrícula Mercantil , debidamente renovada, el objeto se relaciona y su actividad comercial se ha desarrollado con por lo menos con un (1) año de anterioridad	N/A	Expedida el 27 de junio de 2026 Objeto: El mantenimiento y reparación de vehículos automotores de toda clase y especie en los aspectos de mecánica, electricidad, electrónica, pintura, latonería, regulación y sincronización... Duración: su duración es indefinida facultado para: el Representante Legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre.
	Presenta Certificado de existencia y representación legal expedición no mayor a treinta (30) días (21 /6/2026)	CUMPLE	
	P.J.Objeto tiene relación con el objeto del presente proceso de selección	CUMPLE	
	P.J.Duración no será inferior a la del plazo del contrato y 3 años más.	CUMPLE	
	P.J.nombramiento del revisor fiscal.	N/A	
	P.J Representante legal debidamente facultado	FACULTADO	
	Persona natural o jurídica extranjera. Aporta documentos correspondiente en el país en donde tienen su domicilio principal	N/A	
Documento 4: Autorización del órgano social	Presenta copia del documento de autorización, emitido por la junta de socios u órgano superior de gobierno social.	N/A	
Documento 5: Documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal	Documento que acredite la conformación del Consorcio o Unión Temporal- en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993	N/A	
	Identifica los integrantes (nombre, Tipo, No identidad, domicilio)	N/A	
	Indica tipo de participación (CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL)	N/A	
	Designa RL y Suplente	N/A	
	Facultades suficientes para la representación sin limitaciones (celebrar, modificar y liquidar)	N/A	
	Establece la reglas básicas de los integrantes de la figura plural	N/A	
	Indica el porcentaje (%) de participación de cada uno de los miembros	N/A	
	Duración del plazo de ejecución del contrato y 3 años más. (31/12/2027)	N/A	
	Para UT señala los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato (ACTIVIDADES). Manifiesta la forma en que facturará, de acuerdo a artículo 11 del Decreto Nacional 3050 de 1997.	N/A	
Documento 6: Certificación del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales.	P.J presentar el Formato CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Suscrito por el revisor fiscal o por el representante legal, según el corresponda.	CUMPLE	La fecha de expedición del certificado no cumple con: El documento deberá certificar que, a la fecha de presentación de su propuesta, el proponente ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la fecha de cierre, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. La Entidad verificará en todo caso la fecha de pago según número de identificación
	P.J en caso de revisor fiscal aportar certificado de Antecedentes Disciplinarios Vigente (JCC), copia de la tarjeta profesional y la cedula.	CUMPLE	
	P.J Certifica los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la fecha de cierre (21/7/2026)	NO CUMPLE	
	PN, presenta el pago (Planillas) a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, de los últimos tres (3) meses.	N/A	
Documento 7: Fotocopia de la cédula de ciudadanía.	Se presenta CC. de la RL	CUMPLE	
Documento 8: Situación Militar Definida:	Situación Militar Definida	N/A	
Documento 9. Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría General	Verificado por SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	NO PRESENTA ANTECEDENTES	

Documento 10: Certificación de no reporte en el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades de la Procuraduría General de la Nación	Verificado por SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	NO PRESENTA ANTECEDENTES	
Documento 11: Certificado de Antecedentes disciplinarios de la Personería Distrital	Verificado por SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	NO PRESENTA ANTECEDENTES	
Documento 12: Certificado de antecedentes judiciales Policía Nacional	Verificado por SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	NO PRESENTA ANTECEDENTES	
Documento 13: Registro Nacional de Medidas Correctivas del Ministerio de Defensa Nacional RNMC	Verificado por SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	NO PRESENTA ANTECEDENTES	
Documento 14: Manifestación de no estar inscrito en listas Nacionales e Internacionales de lavado de activos	DOCUMENTO 14 SUSCRITO	CUMPLE	
Documento 15: Registro y Reconocimiento de la Personería Jurídica de la Entidad sin Ánimo de Lucro.	Si el proponente es una entidad sin ánimo de lucro, debe presentar el correspondiente certificado expedido por la Cámara de Comercio en donde conste el registro y reconocimiento de la personería jurídica con una antelación no superior a treinta (30) días calendario, anteriores al cierre del presente proceso de selección.	N/A	
Documento 16: Consulta al Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	VIGENTE	CUMPLE	
Documento 17: El Formato de Relación de Contratos de Prestación de Servicios. (persona jurídica, persona natural o consorcio o unión temporal) en los formatos dispuestos por la Directiva 003 de 2021, de la Secretaría Jurídica Distrital. (Diligenciar el formato adjunto según corresponda a persona jurídica, consorcio o unión temporal o persona natural	suscrito	CUMPLE	
RESULTADO CONDICIÓN DEL PROPONETE			RECHAZADO

OBSERVACIONES:

1. DOCUMENTO 1 Carta de presentación de la propuesta allegar en el formato dispuesto por la Entidad sin suprimir ningún dato. Presentar acorde a la descripción de la invitación
2. DOCUMENTO 6 La fecha de expedición del certificado no cumple, dado que se encuentra con fecha anterior a la presentación de oferta por lo tanto no cumple lo siguiente: "El documento deberá certificar que, a la fecha de presentación de su propuesta(...)" Presentar acorde a la descripción de la invitación
NO SUBSANO NINGUNO DE LOS REQUERIMIENTOS, por lo cual se aplica la causal 16 de la invitación: 16.
Cuando el proponente no presente subsanación de los documentos o condiciones exigidas en la Invitación Pública, que sean requeridas por el Comité Evaluador del proceso de selección.

ADRIANA GUARÍN